



คู่มือสำหรับประชาชนของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย  
ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

คู่มือสำหรับประชาชน: การจดทะเบียนจัดตั้งสมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

กระทรวง: กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ชื่อกระบวนการ: การจดทะเบียนจัดตั้งสมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์

หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ไม่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: รับจดทะเบียน

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

พระราชบัญญัติการสถาปนากิจสงเคราะห์ พ.ศ.๒๕๕๕

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๓๐ วัน

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ กองสวัสดิการสังคม สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยถนนโนนสังข์ - เมืองบางหมู ๑ บ้านนา ต.โพธิ์ชัย อ.เมือง จ.หนองคาย ๔๓๐๐๐ โทร ๐๔๒-๙๙๐๔๐๑/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

การจดทะเบียนจัดตั้งสมาคมตามพระราชบัญญัติการสถาปนากิจสงเคราะห์ พ.ศ.๒๕๕๕ ดังนี้

๑. ผู้เริ่มก่อการไม่น้อยกว่า ๗ คน
๒. กิจกรรมที่บุคคลหลายคนตกลงเข้าร่วมกันเพื่อทำการสงเคราะห์ซึ่งกันและกันในการจัดการศพหรือจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวของบุคคลหนึ่งที่ตกลงเข้าร่วมกันนั้น ซึ่งถึงแก่ความตาย และมีได้ประสงค์จะหากำไรหรือรายได้เพื่อแบ่งปัน
๓. มีข้อบังคับของสมาคมสถาปนากิจสงเคราะห์อย่างน้อยสามฉบับต่อนายทะเบียนประจำท้องที่ที่จะตั้งสำนักงาน
๔. ต้องจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

## วิธีการ

๑. ผู้เริ่มก่อการไม่น้อยกว่า ๗ คน ยื่นคำขอตามแบบ ส.ณ.๑ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ของสมาคมจะตั้งขึ้น
๒. ลงทะเบียนเลขที่คำขอ ตรวจเอกสารประกอบคำขอ ส.ณ.๑
๓. เสนอความเห็นตามลำดับชั้น พร้อมจัดส่งคำขอและเอกสารประกอบคำขอให้นายทะเบียนสมาคมประจำท้องที่
๔. นายทะเบียนสมาคมฉะปะนกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่พิจารณาอนุญาตรับจดทะเบียนสมาคมฉะปะนกิจสงเคราะห์ และออกไปสำคัญแสดงการจด ส.ณ.๓ และแจ้งผู้เริ่มก่อการ
๕. แจ้งการจดทะเบียนให้นายทะเบียนกลาง
๖. นายทะเบียนกลางประกาศการจดทะเบียนสมาคมฉะปะนกิจสงเคราะห์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการฉะปะนกิจสงเคราะห์ พ.ศ.๒๕๔๕
๗. กรณีนายทะเบียนฉะปะนกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่ไม่รับจดทะเบียนจัดตั้งสมาคมฉะปะนกิจสงเคราะห์ ดำเนินการดังนี้
  ๑. ถ้าผู้ยื่นคำขอปฏิบัติไม่ถูกต้องครบถ้วนให้นายทะเบียนสั่งแก้ไข
  ๒. ถ้าไม่แก้ไขภายใน ๓๐ วัน นับแต่ทราบคำสั่งนายทะเบียนให้นายทะเบียนมีคำสั่งไม่รับจดทะเบียนพร้อมด้วยเหตุผล และแจ้งไปยังผู้ขอภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นคำขอ
  ๓. ผู้ขอสามารถยื่นอุทธรณ์ไปยังปลัดกระทรวงโดยส่งที่นายทะเบียนภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งไม่รับจดทะเบียน
  ๔. ให้ปลัดกระทรวงวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นอุทธรณ์

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้เริ่มก่อการไม่น้อยกว่า ๗ คน ยื่นคำขอตามแบบ ส.ณ.๑ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ของสมาคมจะตั้งขึ้น พร้อมเอกสารหลักฐาน	๒๐ นาที	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยอำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย	( ระยะเวลา : ๒๐ นาที (ขึ้นอยู่กับความถูกต้องของเอกสาร)
๒	การพิจารณา	นายทะเบียนสมาคมฉะปะนกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่พิจารณาอนุญาตรับจดทะเบียนสมาคมฉะปะนกิจสงเคราะห์	๒๐ นาที	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยอำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย	( ระยะเวลา : ๒๐ นาที (ขึ้นอยู่กับความถูกต้องของเอกสาร)
๓	การพิจารณา	ออกไปสำคัญแสดงการจด ส.ณ.๓ และแจ้งผู้เริ่มก่อการ	๓-๕ วัน	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยอำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย	( ระยะเวลา : ๒๐ นาที (ขึ้นอยู่กับความถูกต้องของเอกสาร)
๔	การพิจารณา	แจ้งการจดทะเบียนให้นายทะเบียนกลาง ระยะเวลา	โดยมิช้าภายใน ๑๕ วัน	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยอำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย/นายทะเบียนกลาง	( ระยะเวลา : ๒๐ นาที (ขึ้นอยู่กับความถูกต้องของเอกสาร)

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๓๐ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑	คำขอจดทะเบียนสมาคมตามแบบ ส.ฅ.๑ และต้องมีผู้เริ่มก่อการจัดตั้งจำนวนไม่น้อยกว่าคน ๗ ลงนามในคำขอ	-	๒	๐	ชุด	-
๒	ขอบังคับของสมาคมจำนวน ฉบับ ๓	-	๓	๐	ชุด	-
๓	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เริ่มก่อการจัดตั้งทุกคน	-	๐	๑	ฉบับ	-
๔	ประวัติของผู้เริ่มก่อการจัดตั้งทุกคนตามแบบ ส.ฅ.๒	-	๑	๐	ฉบับ	-
๕	แผนผังแสดงที่ตั้งสำนักงานของสมาคม	-	๑	๐	ชุด	-

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม ๑๐๐ บาท(ค่าจดทะเบียน)/ ค่าธรรมเนียม ๕๐๐ บาท (ค่าออกใบแสดงการจดทะเบียน)

ช่องทางการร้องเรียน

ช่องทางการร้องเรียนศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยโทร ๐๔๒-๙๙๐๔๐๑ หรือ [www.phochaiNK.go.th](http://www.phochaiNK.go.th)

ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก : ประชาชนสามารถดูตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอกได้ ณ สถานที่ยื่นคำขอ หรือ [www.phochaiNK.go.th](http://www.phochaiNK.go.th)