



คู่มือสำหรับประชาชนของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย
ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

คู่มือสำหรับประชาชน: การจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

กระทรวง: กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ชื่อกระบวนการ: การจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์

หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคายจังหวัดหนองคาย

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ไม่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: รับจดทะเบียน

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

พระราชบัญญัติการฌาปนกิจสงเคราะห์ พ๒๕๕๕.ศ.

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๓๐ วัน

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ กองสวัสดิการสังคม สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยถนนโนนสังข์ - เมืองบางหมู่ ๑ บ้านนา ต.โพธิ์ชัย อ.เมือง จ.หนองคาย ๔๓๐๐๐ โทร ๐๔๒-๙๙๐๔๐๑/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ข้อบังคับที่นายทะเบียนรับจดทะเบียนไว้แล้ว หากสมาคมเห็นว่าบางข้อยังไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน สมาคมสามารถจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับนั้นได้ แต่การแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติการฌาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ.๒๕๕๕ มาตรา ๑๖ กำหนด

วิธีการ

๑. ยื่นคำขอตามแบบ ส.ณ. ๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยของสมาคมตั้งอยู่
๒. ลงทะเบียนเลขที่คำขอ ตรวจสอบเอกสารประกอบคำขอ ส.ณ.๔
๓. เสนอความเห็นตามลำดับชั้น พร้อมจัดส่งคำขอและเอกสารประกอบคำขอให้นายทะเบียนสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่
๔. รับจดและออกไปสำคัญแสดงจดทะเบียน ส.ณ.๕ และแจ้งสมาคม
๕. กรณีนายทะเบียนไม่รับจดทะเบียน ดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งให้สมาคมแก้ไข

๒. ถ้าไม่แก้ไขภายใน ๓๐ วัน นับแต่ทราบคำสั่งนายทะเบียนมีหนังสือไม่รับจดทะเบียนพร้อมด้วยเหตุผล และแจ้งไปยังสมาคมภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นคำขอ

๓. ยื่นอุทธรณ์ไปยังกระทรวงโดยส่งที่นายทะเบียน ภายใน ๓๐ วัน

๔. ให้ปลัดกระทรวงวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันยื่นอุทธรณ์

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นคำขอตามแบบ ส๔ .ณ. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยของสมาคมตั้งอยู่ระยะเวลาหลักฐาน	๒๐ นาที	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยอำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย	(ระยะเวลา: ภายในวัน นับแต่วันที่ ๑๔ ประชุมใหญ่ลงมติ)
๒	การพิจารณา	เสนอความเห็นตามลำดับชั้นพร้อมจัดส่งคำขอและเอกสารประกอบคำขอให้นายทะเบียนสมาคม ฅาปนกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่	๒๐ นาที	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยอำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย	(ระยะเวลา : ๒๐ นาที (ขึ้นอยู่กับความถูกต้องของเอกสาร)
๓	การพิจารณา	ออกไปสำคัญแสดงการจดทะเบียน ส.ณ.๕ และแจ้งสมาคม	๓-๕ วัน	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยอำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย	(ระยะเวลา : ๒๐ นาที (ขึ้นอยู่กับความถูกต้องของเอกสาร)

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๓๐ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑	คำขอตระเบียนแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ แบบ ส.ณ. ๔	-	๒	๐	ชุด	-
๒	รายงานการประชุมใหญ่ที่มีมติ ๓ ใน ๒ ของผู้เข้าร่วมประชุมให้มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ	-	๑	๐	ชุด	-
๓	ข้อบังคับของสมาคม ฅาปนกิจสงเคราะห์ เฉพาะส่วนที่แก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือแก้ไขทั้งฉบับ	-	๑	๐	ชุด	-

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม ๕๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน

ช่องทางการร้องเรียนศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยโทร ๐๔๒-๙๙๐๔๐๑ หรือ www.phochaiNK.go.th

ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก : ประชาชนสามารถดูตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก
ได้ ณ สถานที่ยื่นคำขอ หรือ www.phochaiNK.go.th