



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด (งานกาณ์เจ้าหน้าที่) โทรศัพท์, โทรสาร (๐๔๒)๙๙๐๔๐๑, ๙๙๐๔๐๐

ที่ นค ๕๓๗๐๑ / ๕๐๓

วันที่ ๒๘ เม.ย. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือนแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย

ตามที่ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยได้ประกาศ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

บัดนี้สิ้นสุดรอบ ๖ เดือนแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย สำนักปลัดเทศบาลจึงใคร่ขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือนแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ดังปรากฏตามบัญชีแนบท้าย บันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นายอรุณ จิตมาตย์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น.....



จำอากาศเอก

(สุรชิต พิสัยพันธ์)

ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ข้อพิจารณา..... 

(นายทองปน วรคินทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

รอบ ๖ เดือนแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ตามที่เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามประกาศลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยคล้องกับแนวนโยบาย ดังกล่าว จึงได้มีการดำเนินการตามแนวปฏิบัติในการวางแผนกำลังคน การสรรหา บรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร และการพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้มีการดำเนินการตามกรอบนโยบาย ดังต่อไปนี้

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

รอบ ๖ เดือนแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

นโยบาย	กิจกรรม/ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑. นโยบายการวางแผน อัตรากำลัง	ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ครั้ง เพื่อปรับปรุง อัตรากำลังของเทศบาล และอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย โดยประกาศให้ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	
๒. นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้ง บุคลากร	๑. ดำเนินการรับโอนย้ายพนักงานเทศบาลในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้แก่ ๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒. อยู่ระหว่างการสรรหาในตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง โดยรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นดำเนินการสรรหา (ที่ยังคงเหลืออยู่) ๓. ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ตามประกาศลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๒ อัตรา	ไม่ใช้งบประมาณ	
๓. นโยบายการพัฒนา บุคลากร	มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) เพื่อ เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม รู้ระเบียบ แบบแผนของทางราชการ โดย พิจารณาให้พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเข้ารับ การอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงาน ตาม ตำแหน่ง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีบุคลากรที่เข้ารับการอบรม ดังนี้		

นโยบาย	กิจกรรม/ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
<p>๓. นโยบายการพัฒนาบุคลากร (ต่อ)</p>	<p>๑. ดำเนินโครงการฝึกอบรม สัมมนา พัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หัวข้อ “หลักการบริหารจัดการเทศบาลภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี” ให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง จำนวน ๕๖ คน</p> <p>๒. โครงการอบรมหลักสูตร “วินัยและระเบียบการบริหารงานบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <ul style="list-style-type: none"> - นางสาวมิตา ณ หนองคาย รองปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย - นายภาณุวัฒน์ พรหมรส นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ - นายบัญชา ไผวงศา หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน 	<p>๒๒๗,๑๖๐</p> <p>๑๑,๗๐๐</p>	
<p>๔. นโยบายการประเมินผลการทำงาน</p>	<p>๑. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยกำหนดการประเมินปีละ ๒ รอบ ดังนี้ - รอบที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)</p> <ul style="list-style-type: none"> - องค์กรประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและ ได้แก่ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๗๐) และการ ประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) (ร้อยละ ๓๐) - องค์กรประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ได้แก่ การ ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๘๐) และการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติ ราชการ (สมรรถนะ) (ร้อยละ ๒๐) <p>การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รอบที่ ๑/๒๕๖๖ เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ผ่าน กระบวนการคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	

นโยบาย	กิจกรรม/ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
<p>๕. นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร</p>	<p>๑. จัดทำประกาศ นโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. จัดทำประกาศ จรรยาข้าราชการของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓. จัดทำประกาศ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	
<p>๖. นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต</p>	<p>๑. จัดให้มีสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้มีแสงสว่างที่เพียงพอ</p> <p>๒. มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับ บุคลากร</p> <p>๓. ผู้บริหารทุกระดับ มีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนากุศลกรให้มีความผูกพันและ อยู่กับองค์กรตลอดจนเป็นต้นแบบ และแสดงแบบอย่างที่ดีในด้านจริยธรรม คุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร</p> <p>๔. จัดให้มีเครื่องดับเพลิงพร้อมใช้งาน</p> <p>๕. จัดให้มีห้องน้ำที่สะอาดถูกสุขลักษณะ</p> <p>๔. มีอุปกรณ์ป้องกันโควิด-๑๙ เช่น แอลกอฮอล์ หน้ากากผ้า และการตรวจหาเชื้อแบบ ATK ให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	

ข้อเสนอแนะจากการฝึกอบรม สัมมนา พัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทำให้บุคลากรของเทศบาลได้รับความรู้ความเข้าใจ การบริหารจัดการเทศบาลภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) เชื่อมโยงกับแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้เรียนรู้การทำงานเป็นทีม การสร้างทีม การแก้ไขปัญหาาร่วมกันของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ สร้างความสามัคคีภายในองค์กร โดยมีข้อเสนอแนะซึ่งนำมาจากผลการประเมินโครงการคือ มีความพึงพอใจต่อโครงการระดับมาก และเสนอให้มีการจัดโครงการเช่นนี้เป็นประจำทุกปี.....

ปัญหา/อุปสรรค ไม่มี