



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด (งานกาารเจ้าหน้าที่) โทรศัพท์,โทรสาร (๐๔๒)๙๙๐๔๐๑,๙๙๐๔๐๐

ที่ นค ๕๓๗๐๑ / ๑๒๐

วันที่ ๕ ก.พ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย

ตามที่เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามประกาศลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล และบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยคล้องกับแนวนโยบาย ดังกล่าว

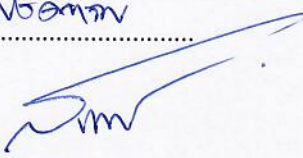
บัดนี้ การดำเนินการตามแนวปฏิบัติในการวางแผนกำลังคน การสรรหา บรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร และการพัฒนา คุณภาพชีวิต ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จึงใคร่ขอรายงานให้ทราบ รายละเอียดปรากฏ ตามรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่แนบมาด้วยพร้อมนี้

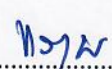
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

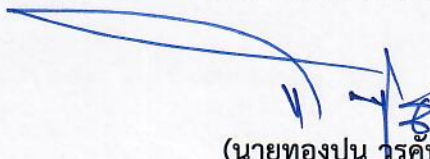

(นายอรุณ จิตมัตย์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น.....

.....

จำอาากาศเอก 
(สุรชิต พิสัยพันธ์)
ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ข้อพิจารณา..... 
.....


(นายทองปน วรคันธ์)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย



รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อําเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

๑. สรุปผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล จำแนกตามประเด็นนโยบาย/การพัฒนา

ตามที่เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามประกาศลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยคล้อยกับแนวนโยบายดังกล่าว จึงได้มีการดำเนินการตามแนวปฏิบัติในการวางแผนกำลังคน การสรรหา บรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร และการพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้มีการดำเนินการตามกรอบนโยบาย ดังต่อไปนี้

๑.๑ นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ
๑	ตรวจสอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ เพื่อให้แผนอัตรากำลังของเทศบาลเป็นไปด้วยความเหมาะสม	- ดำเนินการตรวจสอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ เพื่อให้แผนอัตรากำลังของเทศบาลเป็นไปด้วยความเหมาะสม ตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย - หลังจากการตรวจสอบในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ อัตรากำลังเหมาะสมตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรค - ไม่มีข้อเสนอแนะ

๑.๒ นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ
๑	การรับโอน ให้โอน พนักงานเทศบาลในตำแหน่งที่ว่าง	รับโอนย้ายพนักงานเทศบาลในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรค - ไม่มีข้อเสนอแนะ
๒	การสรรหาในตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง	อยู่ระหว่างการสรรหาในตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง โดยรายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการสรรหา	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรค - ไม่มีข้อเสนอแนะ
๓	การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	สรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ๑) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีความรู้ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัดเทศบาล	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรค - ไม่มีข้อเสนอแนะ
		๒) ตำแหน่งคนงาน พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองช่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรค - ไม่มีข้อเสนอแนะ

๑.๓ นโยบายการพัฒนาบุคลากร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ
๑	ตรวจสอบแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙	- ตรวจสอบแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ เพื่อให้การกำหนดเป้าหมายของการพัฒนา หลักสูตรการพัฒนา วิธีการพัฒนาและระยะเวลา งบประมาณ ในการพัฒนา การติดตามและประเมินผลการพัฒนา เป็นไปด้วยความเหมาะสม - หลังจากการตรวจสอบในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แผนพัฒนาบุคลากรเหมาะสมตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรค - ไม่มีข้อเสนอแนะ
๒	โครงการอบรมเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ที่ใช้ในการบริหารงาน แก่คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล และประชาชนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท เพื่อลดปัญหาความขัดแย้งในชุมชนและป้องกันมิให้กระทำความผิดจากความไม่รู้กฎหมาย ณ ห้องประชุมร่มโพธิ์ชัย สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ผู้เข้าอบรม จำนวน ๕๖ คน	๑๕,๐๐๐	๑๒,๘๗๕	๒,๑๒๕	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	- ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรค - ไม่มีข้อเสนอแนะ
๓	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลและทราบแนวทางในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ITA ตลอดจนการป้องกัน	อบรมให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลและทราบแนวทางในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ITA ตลอดจนการป้องกัน	๑๕,๐๐๐	๑๒,๘๗๕	๒,๑๒๕	๓๐ มกราคม ๒๕๖๗	- ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรค - ไม่มีข้อเสนอแนะ

๑.๓ นโยบายการพัฒนาบุคลากร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ
๓	(ต่อ)	และลดโอกาสการทุจริตประพฤติดมิชอบในหน่วยงานราชการ ณ ห้องประชุมร่มโพธิ์ชัย สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ผู้เข้าอบรม จำนวน ๕๖ คน					
๔	ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมของหน่วยงานอื่น	๑. ผู้อำนวยการกองคลัง/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี โครงการ “ซักซ้อมความเข้าใจระบบ New GFMS Thai” ๒. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน โครงการ “เทคนิคบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่นและการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ๓. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม โครงการ “พัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนการสร้างพลังสร้างสรรค์ หรือ Soft Power ของสภาเด็กและเยาวชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๔. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ หลักสูตรนักบริหารงานการคลัง ระดับต้น	ไม่ใช้งบประมาณ ๗,๘๐๐ ไม่ใช้งบประมาณ ๓๔,๐๐๐	- ๗,๘๐๐ - ๓๔,๐๐๐	- ๐ - ๐	๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ๖ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ๑๘ พฤษภาคม - ๒๕๖๗ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗	- ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรค - ไม่มีข้อเสนอแนะ

๑.๔ นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ
๑	การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยกำหนดการประเมินปีละ ๒ รอบ ดังนี้ รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) รอบที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)	- องค์ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและ ได้แก่ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๗๐) และการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ) (ร้อยละ ๓๐) - องค์ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ได้แก่ การ ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๘๐) และการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติ ราชการ (สมรรถนะ) (ร้อยละ ๒๐) การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง รอบที่ ๑ และ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ผ่าน กระบวนการคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรค - ไม่มีข้อเสนอแนะ

๑.๕ นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ
๑	จัดทำประกาศ นโยบายที่เกี่ยวข้องกับด้าน จริยธรรม ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. ประกาศ นโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. ประกาศ จรรยาข้าราชการของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๓. ประกาศ นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรค - ไม่มีข้อเสนอแนะ

๑.๖ นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหาอุปสรรค / ข้อเสนอแนะ
๑	การพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้แก่บุคลากรของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	๑. จัดให้มีสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้มีแสงสว่างที่เพียงพอ ๒. มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับ บุคลากร ๓. ผู้บริหารทุกระดับ มีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรให้มีความผูกพันและ อยู่กับองค์กร ตลอดจนเป็นต้นแบบ และแสดงแบบอย่างที่ดีในด้านจริยธรรม คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร ๔. จัดให้มีเครื่องดับเพลิงพร้อมใช้งาน ๕. จัดให้มีห้องน้ำที่สะอาดถูกสุขลักษณะ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรค - ไม่มีข้อเสนอแนะ

๒. สรุปข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

ข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ลำดับ	ประเภทตำแหน่ง	จำนวนตำแหน่ง ทั้งหมด	จำนวนตำแหน่ง ที่มีคนครอง	จำนวนตำแหน่ง ที่ไม่มีคนครอง
๑	บริหารท้องถิ่น	๒	๒	
๒	อำนวยการท้องถิ่น	๑๓	๑๐	
๓	วิชาการ	๑๐	๙	
๔	ทั่วไป	๕	๕	
๕	ครู สายงานการสอน	๓	๑	
๖	พนักงานจ้าง	๒๗	๒๗	

สรุปสถิติการแต่งตั้ง/โยกย้ายของบุคลากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ประเภท	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
๑. บรรจุ/แต่งตั้ง ๒ ตำแหน่ง	๒	
๒. รับโอน๑..... ตำแหน่ง	๑	
๓. ให้โอน๑..... ตำแหน่ง	๑	
๔. เกษียณอายุราชการ ตำแหน่ง	-	
รวม	๔	

๓. สรุปข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา

ลำดับ	ประเภทตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่เข้ารับ การฝึกอบรม	คิดเป็นร้อยละ
	พนักงานเทศบาล	๒๖	๒๖	๑๐๐
	พนักงานครู	๑	๑	๑๐๐
	พนักงานจ้าง	๒๗	๒๗	๑๐๐
	รวม			

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มีปัญหา/อุปสรรค

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มีข้อเสนอแนะ