



แผนพัฒนาพนักงาานเทศบาลและพนักงาานจ้าง

ระยะ ๓ ปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

คำนำ

พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยไปสู่เป้าหมายและสนองตอบความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพดังนั้นพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง จึงต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะตามที่ทางราชการต้องการและจากสภาพการณ์ในโลกปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาทำให้ระบบราชการมีความจำเป็นที่จะต้องมีการปรับตัวเพื่อให้สามารถบริหารประเทศให้อยู่รอดและเจริญก้าวหน้าได้การพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างจึงเป็นกลไกสำคัญที่จะสนับสนุนให้เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยมีบุคลากรที่มีคุณภาพสูงและมีความพร้อมในการพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวนโยบายในการพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง จากเดิมที่เคยเน้นให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านจึงกลายมาเป็นการพัฒนาข้าราชการให้เป็นผู้รู้รอบรู้ลึกเพื่อเป็นแรงผลักดันต่อความสำเร็จขององค์กรโดยมีพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างจึงเป็นเครื่องมือในการที่จะสนับสนุนให้เจตนารมณ์ดังกล่าวบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ซึ่งที่ผ่านมาการพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เป็นไปในลักษณะต่างคนต่างพัฒนายังขาดการบูรณาการและการหล่อหลอมค่านิยมองค์ความรู้ทักษะและสมรรถนะที่พึงประสงค์ในภาพรวม

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองคาย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ หมวด ๑๔ ส่วนที่ ๔ ในข้อ ๒๙๙ และข้อ ๓๐๐ การพัฒนาพนักงานเทศบาล กำหนดให้เทศบาล จัดทำแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาลเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะทัศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพในการจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาลต้องกำหนดตามกรอบของแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานเทศบาล ที่ ก.ถ. และ ก.ท. กำหนด โดยให้กำหนดเป็นแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาลมีระยะเวลา ๓ ปี ตามรอบของแผนอัตรากำลังตั้งนั้นเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จึงได้จัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย โดยใช้ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติในการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยต่อไป

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

สิงหาคม ๒๕๖๓

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

- | | |
|---|---|
| ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง | ๑ |
| ๒. รายละเอียดยุทธศาสตร์การพัฒนา | ๑ |
| ๓. หลักสูตรและแนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง | ๒ |
| ๔. การติดตามและประเมินผล | ๒ |

ภาพผนวก

- | | |
|---|----|
| ๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง
ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖ | ๗๗ |
| ๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง
ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖ | ๗๗ |

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างและการเสริมสร้างธรรมาภิบาล
ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ระยะ ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยไปสู่เป้าหมายและสนองตอบความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพดังนั้นการพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย นอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยจะต้องตระหนักถึงการพัฒนามาตามนโยบายของรัฐบาล จังหวัด ประกอบด้วย เช่น การพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐ โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑) เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใส ในการทำงาน โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกัน และกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่น ๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วมและโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่น ๆ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานในแนวระนาบ ในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวตั้ง ขณะเดียวกันก็ยังคงเชื่อมโยงการทำงานภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นด้วยตนเอง

๒) ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเอง เสมอว่าประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับ ความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการ เพื่อให้บริการต่าง ๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะเป็นมาติดต่อ ด้วยตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชัน ทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

๓) องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องทำงาน อย่างเตรียมการณไวล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชา เข้ามาใช้ในการตอบโต้กับโลก แห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่น และความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีด สมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อ การปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

๔) การกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลโดยจะต้องถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น

๒. วิสัยทัศน์

พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะตามที่ทางราชการต้องการ มีภูมิคุ้มกันต่อปัญหาด้านคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลและเป็นที่ยึดถือ ศรัทธาของประชาชนในพื้นที่ และการพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐

๓. พันธกิจ

เสริมสร้างพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ทุกระดับไปพร้อมกับการเป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน มีความเปิดเผยโปร่งใสในการทำงาน ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า และเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

๔. เป้าประสงค์

๔.๑ เกิดการปรับกลไก (กฎระเบียบกระบวนการระบบฯ) ในการบริหารเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและเปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมมากขึ้น

๔.๒ เกิดการเสริมสร้างองค์กรให้เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน มีความเปิดเผยโปร่งใสในการทำงาน โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

๔.๓ เกิดเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย เพื่อการพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐

๕. ตัวชี้วัดและข้อเสนอระดับเป้าหมาย

๕.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ระยะ ๓ ปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะตามที่ทางราชการต้องการ และการเสริมสร้างธรรมาภิบาล

๕.๒ ระดับความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการเปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน มีความเปิดเผยโปร่งใสในการทำงานของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยสูงขึ้น ไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา

๕.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการที่โปร่งใสและเป็นธรรมของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยเพิ่มสูงขึ้นไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา

๕.๔ ร้อยละของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ที่ได้รับการพัฒนาและประยุกต์หลักคุณธรรมจริยธรรมธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการปฏิบัติราชการ

๕.๕ ร้อยละของพนักงานเทศบาลที่มีทักษะด้านดิจิทัลตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การกำหนดมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อสร้างกลุ่มผู้นำและองค์การสุจริตธรรมที่มีศักดิ์ศรี (Organization Integrity)
 - กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ยกย่องพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง/ผู้นำรุ่นใหม่ในการขับเคลื่อนคุณธรรม
 - กลยุทธ์ที่ ๑.๒ กำหนดมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์สร้างทักษะและพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในรูปแบบต่าง ๆ
 - กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ปลุกจิตสำนึกผ่านพระราชกรณียกิจพระราชจริยวัตรและพระบรมราโชวาท
 - กลยุทธ์ที่ ๒.๒ กำหนดหลักสูตรฝึกอบรมและโครงการพัฒนาภาคบังคับแก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างทุกระดับ
 - กลยุทธ์ที่ ๒.๓ กำหนดหลักสูตรฝึกอบรมและโครงการพัฒนาเพื่อรองรับประชาคมอาเซียนและเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษหนองคาย
 - กลยุทธ์ที่ ๒.๔ กำหนดหลักสูตรฝึกอบรมและโครงการพัฒนาเพื่อรองรับแนวทางการพัฒนาของประเทศไทย "ประเทศไทย ๔.๐ หรือ ไทยแลนด์ ๔.๐"
 - กลยุทธ์ที่ ๒.๕ กำหนดการดำเนินการทดสอบทักษะด้านดิจิทัลของพนักงานเทศบาล ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การปรับเปลี่ยนองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัยในรูปแบบต่าง ๆ
 - กลยุทธ์ที่ ๓.๑ มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชา
 - กลยุทธ์ที่ ๓.๒ กำหนดหลักสูตรฝึกอบรมและโครงการพัฒนาเพื่อเป็นองค์การที่มีขีด สมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อ การปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

รายละเอียดยุทธศาสตร์การพัฒนา

• ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การกำหนดมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อสร้างกลุ่มผู้นำและองค์การสุจริตธรรมที่มีศักดิ์ศรี (Organization Integrity)

กลยุทธ์	แนวทางปฏิบัติ / มาตรการ	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑.๑ ยกย่องพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง/ ผู้นำรุ่นใหม่ในการขับเคลื่อนคุณธรรม	๑. กำหนดเกณฑ์และประกาศเกียรติคุณแก่ข้าราชการที่ทำงานตามหลักธรรมาภิบาล และสร้างเป็นผู้นำรุ่นใหม่ในการขับเคลื่อนคุณธรรม ๒. จัดการความรู้และกรณีศึกษา (Knowledge Management) จากผู้นำเหล่านี้ทั้งงานที่ผ่านมาและโครงการที่กำลังดำเนินการ เพื่อเป็นตัวอย่างที่ดีให้แก่ข้าราชการอื่นๆ	- ระดับความสำเร็จของกิจกรรมยกย่องพนักงานเทศบาล/พนักงานจ้าง ที่ได้ดำเนินการ - จำนวนองค์ความรู้ที่ได้จากผู้นำและมีการเผยแพร่ต่อสาธารณะ ไม่น้อยกว่า ๑ องค์ความรู้ - ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยที่ได้รับการพัฒนาหลักคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล ผ่านการตอบแบบสำรวจ	พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ตามเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	
๑.๒ กำหนดมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง	กำหนดมาตรฐานและแนวทางการทำงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (เช่น ละครเวทีอะไรไม่ควรทำ ฯลฯ) แล้วเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมและข้อบังคับจรรยาแก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง	พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	-	

• ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การปรับเปลี่ยนกระบวนการนวัตกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาพนักงานและพัฒนากิจการในรูปแบบต่างๆ

กลยุทธ์	แนวทางปฏิบัติ / มาตรการ	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๒.๑ ปฏิบัติสำคัญผ่านพระราชกรณียกิจพระราชจริยวัตร และพระบรมราโชวาท	๑. การพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างให้มีคุณธรรมจริยธรรมโดยการเรียนรู้จากพระราชกรณียกิจพระราชจริยวัตรและพระบรมราโชวาทที่พระราชทานให้แก่ข้าราชการรวมถึงการพัฒนาโครงการหรือกิจกรรมที่ประยุกต์ความเข้าใจดังกล่าว ๒. การพัฒนาหลักสูตรเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาทและหลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียงให้เป็นหลักสูตรสำหรับการอบรมพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างทุกระดับ	- จำนวนพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ได้รับการพัฒนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ - ระดับความสำเร็จของกิจกรรมหลังการเรียนรู้ที่ได้ดำเนินการ - จำนวนพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ได้รับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ - จำนวนโครงการหรือเครือข่ายที่เกิดขึ้นจากผลของการเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาทที่ได้ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ตามเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	
๒.๒ กำหนดหลักสูตรฝึกอบรมและโครงการพัฒนาภาคบังคับ (Training Roadmap) เพื่อให้ทำงานได้ตามหน้าที่รับผิดชอบและมีประสิทธิภาพสูงสุดพร้อมกับการพัฒนาในรูปแบบการมอบหมายงานการสอนงาน (Coaching) ฯลฯ	๑. กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในทุกระดับ (Training Roadmap) เพื่อให้ทำงานได้ตามหน้าที่รับผิดชอบและมีประสิทธิภาพสูงสุดพร้อมกับการพัฒนาในรูปแบบการมอบหมายงานการสอนงาน (Coaching) ฯลฯ	- ร้อยละความสำเร็จของการจัดวิทยุทธศาสตร์การพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ - ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ตามเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	

กลยุทธ์	แนวทางปฏิบัติ / มาตรการ	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
<p>๒.๓ กำหนดหลักสูตรฝึกอบรมและโครงการพัฒนาเพื่อรองรับประชาคมอาเซียนและเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษหนองคาย</p>	<p>๒. ส่งเสริมการฝึกอบรมด้านจริยธรรมอย่างเข้มข้นเป็นการพัฒนาภาคบังคับ โดยเฉพาะเรื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> • กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงาน • ความรู้ความเข้าใจในเรื่องพฤติกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการมีคุณธรรมจริยธรรมสามารถตัดสินใจกระทำหรือไม่กระทำบางสิ่งบางอย่างได้อย่างเหมาะสม • การบริหารความขัดแย้งและยึดมั่นในอุดมการณ์ • การสร้างความพึงพอใจให้ประชาชน <p>๑. กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเพื่อรองรับประชาคมอาเซียนและเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษหนองคาย</p> <p>๒. ส่งเสริมการพัฒนาและดูงานอย่างเข้มข้นเพื่อรองรับประชาคมอาเซียนและเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ หนองคาย</p>	<p>- จำนวนพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐</p> <p>- ร้อยละของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่เข้าใจและประยุกต์หลักคุณธรรมจริยธรรมมาภิบาลและจรรยาบรรณในการปฏิบัติราชการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐</p>	<p>พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖</p>	<p>ตามเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย</p>	
<p>๒.๔ กำหนดหลักสูตรฝึกอบรมและโครงการพัฒนาเพื่อรองรับแนวทางการพัฒนาของประเทศไทย "ประเทศไทยแลนด์ ๔.๐"</p>	<p>๑. กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเพื่อรองรับแนวทางการพัฒนาของประเทศไทย "ประเทศไทยแลนด์ ๔.๐" หรือ "ไทยแลนด์ ๔.๐"</p> <p>๒. ส่งเสริมการพัฒนาและดูงานอย่างเข้มข้นเพื่อรองรับแนวทางการพัฒนาของประเทศไทย</p>	<p>- ระดับความสำเร็จของการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับประชาคมอาเซียนและเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ หนองคาย ที่ได้ดำเนินการ</p> <p>- จำนวนข้าราชการที่ได้รับการพัฒนาและดูงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐</p>	<p>พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖</p>	<p>ตามเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย</p>	

• ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การปรับเปลี่ยนองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ในรูปแบบต่าง ๆ

กลยุทธ์	แนวทางปฏิบัติ / มาตรการ	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๓.๑ การวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ในแบบสหสาขาวิชา	๑. ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยง เพื่อหาจุดแข็งจุดอ่อนขององค์กร ในเรือสมรรถนะ ๒. สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ขององค์กร	- ระบุความเสี่ยงจากการจัดทำรายงานผลวิเคราะห์ความเสี่ยง เพื่อหาจุดแข็ง จุดอ่อนขององค์กร ในเรือสมรรถนะ ที่ได้ดำเนินการ - จำนวนนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่ม ได้สร้างขึ้นจากการประยุกต์องค์ความรู้ขององค์กร ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน	พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ตามเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	
๓.๒ กำหนดหลักสูตรฝึกอบรมและโครงการพัฒนาเพื่อเป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ปรับตัวเข้าสู่สภาพความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อ การปฏิบัติราชการ และการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตนเอง	๑. ดำเนินการกำหนดหลักสูตรฝึกอบรมและโครงการพัฒนาเพื่อเป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ๒. จัดกิจกรรมเพื่อให้บุคลากรภายในองค์กรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตนเอง	- จำนวนพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับการพัฒนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ - ระดับความสำเร็จของกิจกรรมที่จัดขึ้น เพื่อให้บุคลากรภายในองค์กรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตนเอง ที่ได้ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	ตามเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	

หลักสูตรและแนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง
ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ระยะ ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

๑. สายงานทั้งหมดที่จะต้องได้รับการพัฒนา

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยได้กำหนดสายงานไว้ในแผนอัตรากำลึง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และทั้งหมดจะต้องได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะตามที่ทางราชการต้องการ และตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งโดยมีสายงาน ดังต่อไปนี้ โดยทุกตำแหน่ง ทุกสายงานจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างน้อย ปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง

๑. นักบริหารงานท้องถิ่น
๒. นักบริหารงานทั่วไป
๓. นักบริหารงานการคลัง
๔. นักบริหารงานช่าง
๕. นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๖. นักบริหารงานการศึกษา
๗. นักบริหารงานสวัสดิการสังคม
๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นักทรัพยากรบุคคล
๑๐. นักวิชาการจัดเก็บรายได้
๑๑. นักวิชาการพัสดุ
๑๒. นักพัฒนาชุมชน
๑๓. นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๔. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร
๑๕. เจ้าพนักงานธุรการ
๑๖. นายช่างโยธาและนายช่างสำรวจ
๑๗. ช่างไฟฟ้า
๑๘. เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
๑๙. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๒๐. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๒๑. เจ้าพนักงานการคลัง
๒๒. เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
๒๓. พนักงานขับรถยนต์
๒๔. ครู

๒. แนวทางการดำเนินการ

แนวทางการดำเนินการพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย โดยกำหนดแนวทางการดำเนินการไว้๓แนวทางดังนี้

๒.๑เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยดำเนินการเอง

๒.๒สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสมาคมที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายเป็นผู้ดำเนินการโดยเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยจัดส่งพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเข้ารับการอบรม

๒.๓ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นๆดำเนินการสอดคล้องกับแผนพัฒนาและพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยเป็นผู้ดำเนินการ

๓. ระยะเวลาในการดำเนินการพัฒนา

๓.๑ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ตั้งแต่วันที่๑ตุลาคม๒๕๖๓ถึงวันที่๓๐กันยายน๒๕๖๔

๓.๒ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ตั้งแต่วันที่๑ตุลาคม๒๕๖๔ถึงวันที่๓๐กันยายน๒๕๖๕

๓.๓ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ตั้งแต่วันที่๑ตุลาคม๒๕๖๕ถึงวันที่๓๐กันยายน๒๕๖๖

การติดตามและประเมินผล

๑. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------|-------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรี | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดเทศบาล | เป็นกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ | เป็นกรรมการ |
| ๔. พนักงานเทศบาลที่ได้รับมอบหมาย ๑ คน | เป็นเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย กำหนดวิธีการติดตามประเมินผล ตลอดจนการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง แล้วเสนอผลการติดตามประเมินผลต่อนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย

บทสรุป

การบริหารงานบุคคลตามแผนพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย สามารถปรับเปลี่ยน แก้ไขเพิ่มเติมให้เหมาะสมได้กับกฎหมาย ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองคาย ตลอดจนแนวนโยบายและยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ประกอบกับภารกิจตามกฎหมายและการถ่ายโอน อาจเป็นเหตุให้การพัฒนาบุคลากรบางตำแหน่งที่จำเป็นได้รับการพัฒนามากกว่า และภารกิจบางประการที่ไม่มีความจำเป็นอาจต้องทำการยุบ หรือปรับโครงสร้างหน่วยงานใหม่ให้ครอบคลุมภารกิจต่างๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายถ่ายโอนงานสู่ท้องถิ่นให้มากที่สุด บุคลากรที่มีอยู่จึงต้องปรับตัวให้เหมาะสมกับสถานการณ์อยู่เสมอ

ภาคผนวก



คำสั่งเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ที่ ๑๔๓ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส (๒) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ความในข้อ ๓๐๐ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองคาย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย | กรรมการ |
| ๓. รองปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นายภาณุวัฒน์ พรหมรส นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฯ จัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยในแผนฯ อย่างน้อยต้องประกอบด้วยหลักการและเหตุผล เป้าหมายการพัฒนา หลักยุทธการฯ การพัฒนา วิธีการพัฒนา ระยะเวลาดำเนินการพัฒนา งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา การติดตามและประเมินผล ในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองคาย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ หมวด ๑๔ ส่วนที่ ๔ การพัฒนาพนักงานเทศบาล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายบุญจันทร์ พานูรัตน์)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด (คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาฯ) โทรศัพท์, โทรสาร (๐๔๒)๙๙๐๔๐๑, ๙๙๐๔๐๐

ที่ นค ๕๓๗๐๑/ *สสอ*

วันที่ ๒๒ ก.ค. ๒๕๖๓


เรื่อง แจ้งคำสั่งและเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ที่ ๑๔๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ นายกเทศมนตรีได้แต่งตั้งท่าน
เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงใคร่ขอแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้ทราบ
และเชิญประชุมเพื่อพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ในวันพุธที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมร่วมโพธิ์ชัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลาดังกล่าว


(นายบุญจันทร์ พานรัตน์)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย
ประธานกรรมการฯ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม



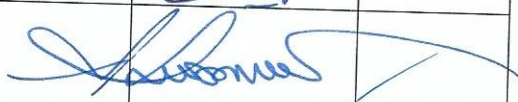






คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้นร่มโพธิ์ชัย

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายบุญจันทร์ พานรัตน์	นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย		
๒.	นายขวลิต เนตินรเศรษฐ์	ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	-	
๓.	นางเพ็ญศรี พรหมมาศ	รองปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย		
๔.	นายไพรินทร์ เรืองศรี	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๕.	นายอรุณ จิตมาตย์	หัวหน้าสำนักปลัด		
๖.	นางสาวศศิภาญ์ พรหมนิवास	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๗.	นางสาวณัฐรุจา ตันนารัตน์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		
๘.	นางนิลพัตราเทพหัตติน ณ อยุธยา	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๙.	นางสาวนิตยา สุวรรณมาตย์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		
๑๐.	นายภาณุวัฒน์ พรมรส	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		

รายงานการประชุม

คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้นร้อมโพธิ์ชัย

ผู้มาประชุม

๑. นายบุญจันทร์ พานรัตน์	นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย	ประธานกรรมการ
๒. นางเพ็ญศรี พรหมมาศ	รองปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กรรมการ
๓. นายไพรินทร์ เรืองศรี	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔. นายอรุณ จิตมาตย์	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๕. นางสาวศศิภาญ์ พรหมนิवास	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๖. พ.จ.ท.ณรงค์ฤทธิ์ พรหมสาขา ณ สกลนคร	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๗. นางสาวณัฐรุจา ตันนารัตน์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ช่วยราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๘. นางนิลพัตรา เทพหัสติน ณ อยุธยา	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๙. นายภาณุวัฒน์ พรหมรส	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม ๑. นายขวลิต เนตินรเศรษฐ์ ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย (ไปราชการ)

เริ่มประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการฯ มาพร้อมแล้ว นายฯจึงดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ปัจจุบันเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยกำลังใช้แผนพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ โดยแผนนี้กำลังจะสิ้นการใช้ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ นี้ เทศบาลจึงได้มีคำสั่ง ๑๔๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ จึงได้เชิญประชุมในวันนี้

ที่ประชุม รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ ๒...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อพิจารณา

- พิจารณาจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

- นายบุญจันทร์ พานูรัตน์ นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย กล่าวว่าในการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลควรมีการกำหนดให้มีเป้าหมายการพัฒนา หลักสูตรการพัฒนา วิธีการพัฒนา ระยะเวลาดำเนินการพัฒนา งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา การติดตามและประเมินผลให้สอดคล้องกับอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

- นายอรุณ จิตมาตย์ หัวหน้าสำนักปลัด กรรมการ เสนอที่ประชุมให้มีการสนับสนุนเข้ารับการอบรม และสัมมนาในด้านต่างๆ ที่เป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารและการปฏิบัติราชการตามความเหมาะสมของแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามที่ทางราชการต้องการโดยเสนอให้มีการดำเนินการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

- นายภาณุวัฒน์ พรหมรส นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กรรมการและเลขานุการ กล่าวว่าเพื่อให้การพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง มีความชัดเจนฝ่ายเลขาฯ จึงได้ยกร่าง วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การ พัฒนาและกลยุทธ์ เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณา ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยไปสู่เป้าหมายและสนองตอบความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพดังนั้นการพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย นอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยจะต้องตระหนักถึงการพัฒนามาตรฐานนโยบายของรัฐบาล จังหวัดประกอบด้วย เช่น การพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐ โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑) เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใส ในการทำงาน โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกัน และกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่น ๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคมได้เข้ามามีส่วนร่วมและโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่น ๆ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานในแนวระนาบ ในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวตั้ง ขณะเดียวกันก็ยังคงเชื่อมโยงการทำงานภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นด้วยตนเอง

๒) ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเอง เสมอว่าประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับ ความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการ เพื่อให้บริการต่าง ๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะมาติดต่อ ด้วยตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

๓) องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย ต้องทำงาน อย่างเตรียมการณไว้ล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชา เข้ามาใช้ในการตอบโต้กับ โลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่น และความสามารถในการตอบสนองกับ สถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์กรที่มีขีด สมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็น สำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อ การปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับ บทบาทของตน

๔) การกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลโดยจะต้องถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากร ภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติ คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น

๒. วิสัยทัศน์

พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะตามที่ทางราชการต้องการ มีภูมิคุ้มกันต่อปัญหาด้านคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลและเป็นที่ เชื่อถือ ศรัทธาของประชาชนในพื้นที่ และการพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐

๓. พันธกิจ

เสริมสร้างพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ทุกระดับไปพร้อมกับการเป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน มีความเปิดเผยโปร่งใสในการทำงาน ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ทำงานใน เชิงรุกและมองไปข้างหน้า และเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย

๔. เป้าประสงค์

๔.๑ เกิดการปรับกลไก (กฎระเบียบกระบวนการระบบฯ) ในการบริหารเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยโดยยึดหลักธรรมาภิบาลและเปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมมากขึ้น

๔.๒ เกิดการเสริมสร้างองค์กรให้เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน มีความเปิดเผยโปร่งใสในการทำงาน โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

๔.๓ เกิดเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย เพื่อการพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐

๕. ตัวชี้วัดและข้อเสนอรระดับเป้าหมาย

๕.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ระยะ ๓ ปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะตามที่ทางราชการต้องการ และการเสริมสร้างธรรมาภิบาล

๕.๒ ระดับความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการเปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน มีความเปิดเผยโปร่งใสในการทำงานของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยสูงขึ้น ไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา

๕.๓ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการที่โปร่งใสและเป็นธรรมของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยเพิ่มสูงขึ้นไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมา

๕.๔ ร้อยละของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ที่ได้รับการพัฒนาและประยุกต์หลักคุณธรรมจริยธรรมธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการปฏิบัติราชการ

๕.๕ ร้อยละของพนักงานเทศบาลที่มีทักษะด้านดิจิทัลตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การกำหนดมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อสร้างกลุ่มผู้นำและองค์การสุจริตธรรมที่มีศักดิ์ศรี (Organization Integrity)
 - กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ยกย่องพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง/ผู้นำรุ่นใหม่ในการขับเคลื่อนคุณธรรม
 - กลยุทธ์ที่ ๑.๒ กำหนดมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์สร้างทักษะและพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างในรูปแบบต่าง ๆ
 - กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ปลุกจิตสำนึกผ่านพระราชกรณียกิจพระราชจริยวัตรและพระบรมราโชวาท
 - กลยุทธ์ที่ ๒.๒ กำหนดหลักสูตรฝึกอบรมและโครงการพัฒนาภาคบังคับแก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างทุกระดับ
 - กลยุทธ์ที่ ๒.๓ กำหนดหลักสูตรฝึกอบรมและโครงการพัฒนาเพื่อรองรับประชาคมอาเซียนและเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษหนองคาย
 - กลยุทธ์ที่ ๒.๔ กำหนดหลักสูตรฝึกอบรมและโครงการพัฒนาเพื่อรองรับแนวทางการพัฒนาของประเทศไทย "ประเทศไทย ๔.๐ หรือ ไทยแลนด์ ๔.๐"
 - กลยุทธ์ที่ ๒.๕ กำหนดการดำเนินการทดสอบทักษะด้านดิจิทัลของพนักงานเทศบาล ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การปรับเปลี่ยนองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัยในรูปแบบต่าง ๆ
 - กลยุทธ์ที่ ๓.๑ มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชา
 - กลยุทธ์ที่ ๓.๒ กำหนดหลักสูตรฝึกอบรมและโครงการพัฒนาเพื่อเป็นองค์การที่มีขีด สมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อ การปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

- นางเพ็ญศรี พรหมมาศ รองปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย กรรมการ กล่าวว่า วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและกลยุทธ์ในการพัฒนาพนักงานเทศบาลนั้นอย่างน้อยต้องมีการพัฒนาด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ,ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ,ด้านการพัฒนาทักษะเฉพาะของงานในตำแหน่งแต่ละตำแหน่งและด้านคุณธรรมและจริยธรรม ดังนั้น ตามที่ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอนั้นเห็นว่าเหมาะสมแล้ว

- นางสาวศศิภาญ์ พรหมนิवास ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ เสนอความเห็นด้วยกับร่าง วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและกลยุทธ์ในการพัฒนาพนักงานเทศบาล

ประธานกรรมการ เมื่อที่ประชุมได้พิจารณาพร้อมกันแล้ว จะขอมติ

มติที่ประชุม เอกฉันท์เห็นชอบแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ตามที่ได้มีการพิจารณาพร้อมกัน

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่นๆ (ไม่มี)

ประธานได้สอบถามที่ประชุมว่ามีกรรมการท่านใดจะเสนอประเด็นหรือความเห็นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีกรรมการท่านใดเสนอความเห็นเพิ่มเติมแล้ว ประธานจึงปิดการประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายภาณุวัฒน์ พรหมรส)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายบุญจันทร์ พานูรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย

ประธานกรรมการ

ภาพการประชุม

คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้นร่มโพธิ์ชัย





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด (งานกาารเจ้าหน้าที่)

โทรศัพท์, โทรสาร (๐๔๒)๙๙๐๔๐๑, ๙๙๐๔๐๐

ที่ นค ๕๓๗๐๑ / ๕๓๕

วันที่ ๒๒ ก.ค. ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลโพธิ์ชัยได้ประกาศใช้แผนพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ซึ่งมีกำหนดให้ใช้แผนฯ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

แผนพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ จะสิ้นสุดระยะเวลาการใช้แผนในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองคาย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ กำหนดให้เทศบาลจัดทำแผนพัฒนาพนักงานตามห่วงระยะเวลาของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๓. ข้อยกกฎหมาย

๓.๑ มาตรา ๔๘ เตรส (๒) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๒ ข้อ ๒๙๙ ถึง ๓๐๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองคาย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

๔. ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๑๔ ส่วนที่ ๔ การพัฒนาพนักงานเทศบาล แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองคาย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งที่แนบมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๐๖/๑๑/๒๕๖๓

(นายอรุณ จิตมาตย์)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นายบุญจันทร์ พานูรัตน์)

นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย

(นายชวลิต เนตินรเศรษฐ์)
ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

สำเนาฉบับ



คำสั่งเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

ที่ ๑๔๓ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส (๒) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ความในข้อ ๓๐๐ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองคาย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย | กรรมการ |
| ๓. รองปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นายภาณุวัฒน์ พรมรส นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการฯ จัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยในแผนฯ อย่างน้อยต้องประกอบด้วยหลักการและเหตุผล เป้าหมายการพัฒนา หลักสูตรการพัฒนา วิธีการพัฒนา ระยะเวลาดำเนินการพัฒนา งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา การติดตามและประเมินผล ในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองคาย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ หมวด ๑๔ ส่วนที่ ๔ การพัฒนาพนักงานเทศบาล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายบุญจันทร์ พานูรัตน์)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย

รองนายก...
ปลัดเทศบาล...
หัวหน้ากอง...
หัวหน้า...
เจ้าหน้าที่...