



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย

อำเภอหนองคาย จังหวัดหนองคาย

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 5 ข้อ 26 และ ข้อ 27 ได้กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลตัวอย่าง อำเภอตัวอย่าง จังหวัดตัวอย่าง ทั้งที่ปรากฏอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาดังแสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1	บทนำ
1. บทนำ	1
2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	2
3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	8
5. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	9
หลักการและเหตุผล	9
ส่วนที่ 2	บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ
1. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด. 01)	10-11
2. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. 02)	12-44
ภาคผนวก	
ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	45

บทนำ

1. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปี พ.ศ. 2568 รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

1. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น
 2. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
 3. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน
 4. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี
- ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้
5. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

6. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

7. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

8. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

2.1 เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.2 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

2.3 เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

3.1 การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

3.1.1 คณะกรรมการ...

3.1.1 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

3.1.2 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

3.1.3 นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

3.1.4 การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

3.2 การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

3.2.1 สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

3.2.2 แนวทางดำเนินการตาม 5.1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ 30 วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ 30 วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

3.2.3 กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็อำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน 30 วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

3.2.4 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

3.3 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

3.3.1 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

3.3.2 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

3.3.3 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

3.3.4 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

3.4 การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

3.4.1 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

3.4.2 การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

3.4.3 การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

3.4.4 เมื่อองค์กร...

3.4.4 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2567

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
1	2 กันยายน 2567	<p>บันทึกข้อความตั้งเรื่อง</p> <p>บันทึกการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อแจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัด รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ตามแบบ ผด.02 ส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจัดทำร่างแผนการดำเนินการให้คณะกรรมการพัฒนา ภายในวันที่ 11 กันยายน 2567 (กรณีที่ได้รับอนุมัติให้โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หรืองบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ให้ส่งรายละเอียดตามแบบ ผด.02 ภายใน 7 วัน)</p>
2	2 กันยายน 2567	<p>หนังสือแจ้งหัวหน้าส่วนราชการ ส่วนกลาง/รัฐวิสาหกิจ</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อแจ้งอำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจที่ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นจริงในพื้นที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อนำโครงการ/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุ มาดำเนินการจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยกำหนดส่งโครงการ (หรือตามแบบที่กำหนด) ภายในวันที่ 11 กันยายน 2567 หากพ้นกำหนดนี้ไปก็สามารถจัดส่งเอกสารได้แต่จะได้นำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่เพิ่มเติมต่อไป</p>

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
3	2 กันยายน 2567	<p><u>บันทึกข้อความการจัดทำแผนการดำเนินงาน</u></p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อกำหนดให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเอง นำแผนงาน/โครงการพัฒนา /กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุในการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ลงในแบบ ผด.01 และแบบ ผด.02 ให้ถูกต้อง ครบถ้วน แล้วจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ ภายในวันที่ 11 กันยายน 2567</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของแผนงานโครงการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุที่จัดลงในแบบ ผด.01 และแบบ ผด.02 ว่าถูกต้อง ครบถ้วน เพียงใด และปรับปรุงในส่วนที่ไม่ครบถ้วน ถูกต้องนั้น พร้อมแจ้งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับทราบเพื่อยืนยันความถูกต้องตามที่ได้ดำเนินการไปนั้น ภายในวันที่ 11 กันยายน 2567 และหากสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ไม่ยืนยันหรือแก้ไขใด ๆ ถือว่าเห็นชอบในหลักการตามที่สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบดำเนินการ</p>
4	16 กันยายน 2567	<p><u>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</u></p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในวันที่ 19 กันยายน 2567</p>
5	19 กันยายน 2567	<p><u>ประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</u></p> <p>บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้ทราบถึงแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งที่เป็นงบประมาณของเทศบาลตำบลตัวอย่าง และที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลตัวอย่าง มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการ</p>

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
6	16 กันยายน 2567	<p>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนา</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p>
7	20 กันยายน 2567	<p>ประชุมคณะกรรมการพัฒนา</p> <p>บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ</p> <p>ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น</p>
8	16 กันยายน 2567	<p>บันทึกข้อความขออนุมัติแผนการดำเนินงาน</p> <p>เมื่อคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2567 และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล ได้ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2567 เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควรดำเนินการ ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน สำเนาให้งานประชาสัมพันธ์ ปิดประกาศ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องและให้เกิดความเรียบร้อยของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p>

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางการดำเนินการ
9	20 กันยายน 2567	<p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ ที่ทำการหรือสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่อื่น ๆ ที่เห็นว่าเหมาะสม ลงในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในวันที่ 20 กันยายน 2567 และจะปลดประกาศในวันที่ 5 ตุลาคม 2567 หรืออาจปิดประกาศให้ประชาชนได้ทราบตลอดไปจนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานภายในได้แก่ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้ทราบในการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และแจ้งให้อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่ หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคประชาสังคมต่าง ๆ สมาทท้องถิ่น (รวมถึงแจ้งเป็นรายบุคคลของสมาชิกสภาท้องถิ่น) พร้อมรูปเล่มแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้ให้ด้วยอย่างน้อย 1 เล่ม</p>

4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

4.1 สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

4.2 สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

4.3 ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

4.4 ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

4.5 ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

4.6 นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามช่วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา 50 และ 51 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 16 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลตัวอย่าง อำเภอตัวอย่างจังหวัดตัวอย่าง มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลตัวอย่าง เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ต่อไป

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
 เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/งาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป					
1.1.1 งานบริหารทั่วไป	6 โครงการ		350,000		สำนักปลัด
1.1.2 งานบริหารงานคลัง	2 โครงการ		40,000		กองคลัง
1.1.3 งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
1.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
1.2.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	1 โครงการ		20,000		สำนักปลัด
1.2.2 งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1 โครงการ		50,000		สำนักปลัด
1.3 แผนงานการศึกษา					
1.3.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
1.3.2 งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	10 โครงการ		1,160,895		กองการศึกษา
1.4 แผนงานสาธารณสุข					
1.4.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
1.4.2 งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	7 โครงการ		260,000		กองสาธารณสุข
1.5 แผนงานสังคมสงเคราะห์					
1.5.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
1.5.2 งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	5 โครงการ		240,000		กองสวัสดิการสังคม/ สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/งาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1.6 แผนงานเคหะและชุมชน					
1.6.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	1 โครงการ		30,000		กองช่าง
1.6.2 งานไฟฟ้าและประปา	2 โครงการ		500,000		กองช่าง
1.6.3 งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
1.7 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
1.7.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
1.7.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	3 โครงการ		1,560,000		กองสวัสดิการสังคม/ สำนักปลัด
1.8 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ					
1.8.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ					
1.8.2 งานกีฬาและนันทนาการ	2 โครงการ		275,000		กองการศึกษา
1.8.3 งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	8 โครงการ		2,633,400		กองการศึกษา
1.9 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
1.9.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
1.9.2 งานก่อสร้าง	22 โครงการ		5,188,000		กองช่าง
1.10 แผนงานการเกษตร					
1.10.1 งานส่งเสริมการเกษตร	2 โครงการ		30,000		กองสวัสดิการสังคม
1.11 แผนงานงบกลาง					
1.11.1 งานงบกลาง	4 โครงการ		10,570,000		กองสาธารณสุข/กอง สวัสดิการสังคม
รวมทั้งหมด	76 โครงการ		22,907,295		

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
 เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

- 1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม
 1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เพื่อการบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
 (1) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						พ.ศ.2567			พ.ศ.2568													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
1	โครงการกิจกรรมวันเทศบาล	จัดกิจกรรมวันเทศบาล	5,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	สำนักปลัด																	
2	โครงการเฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์	จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์	85,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	สำนักปลัด																	
3	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	การช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	30,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	สำนักปลัด																	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

1 ยุทธศาสตร์ที่ 1

การบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

เพื่อการบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

(1) แผนงาน

บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ.2567			พ.ศ.2568										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
4	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และประชาชนทั่วไป	จัดอบรมให้ความรู้ปลูกจิตสำนึกการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และประชาชนทั่วไป	15,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	สำนักปลัด														
5	โครงการอบรม สัมมนาพัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	จัดอบรม สัมมนาพัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	200,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	สำนักปลัด														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

- 1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม
1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เพื่อการบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
(1) แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ.2567			พ.ศ.2568										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
6	โครงการอบรมเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย ที่ใช้ในการบริหารงานแก่คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล และประชาชนทั่วไป	จัดอบรมเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย ที่ใช้ในการบริหารงานแก่คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล และประชาชนทั่วไป	15,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	สำนักปลัด				←	→									
7	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	จัดอบรมเพื่อพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	20,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กองคลัง				←	→									
8	โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับภาษีเพื่อพัฒนารายได้และพัฒนาตำบลโพธิ์ชัย	จัดอบรมความรู้เกี่ยวกับภาษีเพื่อพัฒนารายได้และพัฒนาตำบลโพธิ์ชัย	20,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กองคลัง							←	→						

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
 เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

1 ยุทธศาสตร์ที่ 1

การบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

เพื่อการบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

(1) แผนงาน

บริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						พ.ศ.2567			พ.ศ.2568											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
9	โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Smart Service)	จัดให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Smart Service)	30,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กองช่าง															
รวม			420,000																	

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

1 ยุทธศาสตร์ที่ 1

การบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

เพื่อการบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

(1) แผนงาน

การรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						พ.ศ.2567			พ.ศ.2568												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.			
1	โครงการสงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสบสาธารณภัยด้านต่าง ๆ	ช่วยเหลือสงเคราะห์และฟื้นฟูผู้ประสบสาธารณภัยด้านต่าง ๆ	20,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	สำนักปลัด																
2	โครงการอบรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่ตำบลโพธิ์ชัย	จัดอบรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่ตำบลโพธิ์ชัย	50,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	สำนักปลัด																
รวม			70,000																		

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

1 ยุทธศาสตร์ที่ 1

การบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

เพื่อการบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

(1) แผนงาน

การส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ.2567			พ.ศ.2568										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
8	โครงการหนุนย่อยปลูกผักสวนครัวเพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร	จัดกิจกรรมปลูกผักสวนครัวเพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร	10,000	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์ชัย	กองการศึกษา ศพด. ทต.โพธิ์ชัย														
9	โครงการให้ความรู้ด้านความปลอดภัยให้กับเด็กเล็ก	จัดอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยให้กับเด็กเล็ก	50,000	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์ชัย	กองการศึกษา ศพด. ทต.โพธิ์ชัย														
10	โครงการก่อสร้างโดมสนามเด็กเล่น ศพด. ทต.โพธิ์ชัย	ก่อสร้างโดมสนามเด็กเล่น ศพด. ทต.โพธิ์ชัย	350,000	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทต.โพธิ์ชัย	กองการศึกษา ศพด. ทต.โพธิ์ชัย														
รวม			1,160,895																

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

- 1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม
- 1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เพื่อการบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- (2) แผนงาน การส่งเสริมและสนับสนุนด้านสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												ดำเนินการแล้วเสร็จ							
						พ.ศ.2567			พ.ศ.2568																
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.								
1	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	สำรวจสุนัขและแมวเพื่อจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	60,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กองสาธารณสุข																				
2	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำทางด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	จัดอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำทางด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	50,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กองสาธารณสุข																				
3	โครงการรณรงค์รักษาความสะอาดและจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จัดอบรมให้ความรู้และรณรงค์รักษาความสะอาดและจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	30,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กองสาธารณสุข																				

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

1 ยุทธศาสตร์ที่ 1

การบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

เพื่อการบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

(2) แผนงาน

การส่งเสริมและสนับสนุนด้านสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ.2567			พ.ศ.2568										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
7	รณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ	จัดอบรมรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ	30,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กองสาธารณสุข														
รวม			260,000																

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
 เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

1 ยุทธศาสตร์ที่ 1

การบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

เพื่อการบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

(3) แผนงาน

การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						พ.ศ.2567			พ.ศ.2568												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.			
1	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ป่วยเอดส์	จัดอบรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้ป่วยเอดส์	50,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กองสวัสดิการสังคม																
2	โครงการส่งเสริมสุขภาพจิตผู้สูงอายุ (กิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ)	จัดอบรมการส่งเสริมสุขภาพจิตผู้สูงอายุ (กิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ)	100,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กองสวัสดิการสังคม																
รวม			150,000																		

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

- 1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม
1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เพื่อการบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
(1) แผนงาน การส่งเสริมและสนับสนุนด้านการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ.2567			พ.ศ.2568									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1	อุดหนุนศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในจังหวัดหนองคาย สาขาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	จ่ายเงินอุดหนุนศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมในจังหวัดหนองคาย สาขาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	30,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	สำนักปลัด													
2	อุดหนุนหน่วยงานของรัฐสำหรับกิจกรรมการช่วยเหลือประชาชน	จ่ายเงินอุดหนุนหน่วยงานของรัฐสำหรับกิจกรรมการช่วยเหลือประชาชน	20,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	สำนักปลัด													
3	อุดหนุนที่ว่าการอำเภอเมืองหนองคายสำหรับกิจกรรมเสริมสร้างความเข้มแข็งและป้องกันปัญหาเสพติด	จ่ายเงินอุดหนุนที่ว่าการอำเภอเมืองหนองคายสำหรับกิจกรรมเสริมสร้างความเข้มแข็งและป้องกันปัญหาเสพติด	40,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	สำนักปลัด													
รวม			90,000															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

1 ยุทธศาสตร์ที่ 1

การบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

เพื่อการบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

(6) แผนงาน

การส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม นันทนาการ และการท่องเที่ยว

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ.2567			พ.ศ.2568										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
4	โครงการวัด ประชารัฐ สร้างสุข	จัดกิจกรรมวัด ประชารัฐ สร้างสุข	10,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กองการศึกษา ศพด. ทต.โพธิ์ชัย														
5	โครงการส่งเสริมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นการจัดงานประเพณีลอยกระทงตำบลโพธิ์ชัย	จัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทงตำบลโพธิ์ชัย	950,000	หนองแดง สาธารณะประโยชน์	กองการศึกษา ศพด. ทต.โพธิ์ชัย														
6	โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์โดยใช้หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา "หมู่บ้านรักษาศีล 5 ขยายผลสู่หมู่บ้านศีลธรรม"	จัดกิจกรรมการสร้างความปรองดองสมานฉันท์โดยใช้หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา "หมู่บ้านรักษาศีล 5 ขยายผลสู่หมู่บ้านศีลธรรม"	5,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กองการศึกษา ศพด. ทต.โพธิ์ชัย														
รวม			1,390,000																

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

- 1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม
- 1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เพื่อการบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- (1) แผนงาน การส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม นันทนาการ และการท่องเที่ยว

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ.2567			พ.ศ.2568										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	1,328,400	โรงเรียนบ้านหนอง "คุรุราษฎร์อุทิศ" โรงเรียนจันทราธรรม	กองการศึกษา														
2	โครงการเข้าค่ายคุณธรรมให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	โครงการเข้าค่ายคุณธรรมให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	60,000	โรงเรียนบ้านหนอง "คุรุราษฎร์อุทิศ" โรงเรียนจันทราธรรม	กองการศึกษา														
3	โครงการ กีฬา - กรีฑา ด้านยาเสพติดให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	โครงการ กีฬา - กรีฑา ด้านยาเสพติดให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	50,000	โรงเรียนบ้านหนอง "คุรุราษฎร์อุทิศ" โรงเรียนจันทราธรรม	กองการศึกษา														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
 เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

1 ยุทธศาสตร์ที่ 1

การบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

เพื่อการบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

(1) แผนงาน

การส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม นันทนาการ และการท่องเที่ยว

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						พ.ศ.2567			พ.ศ.2568												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
4	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในเขตตำบลโพธิ์ชัย	จ่ายเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านในเขตตำบลโพธิ์ชัย	80,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กองการศึกษา																
รวม			1,518,400																		

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

1 ยุทธศาสตร์ที่ 1

การบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

เพื่อการบริหารงานด้านเศรษฐกิจให้มีความเชื่อมโยงกับการพัฒนาระบบอุตสาหกรรม การโยธา การลงทุน การท่องเที่ยว และภาคเกษตร

(1) แผนงาน

การส่งเสริมและสนับสนุนด้านอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						พ.ศ.2567			พ.ศ.2568											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
1	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 1 บ้านหนองขอย 16	ค่าก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 220 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 880 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทาง 2 ข้าง	496,000	บ้านหนองขอย 16	กองช่าง															
2	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 12 บ้านม่วงคำขอยจำปาทอง	ค่าก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 55 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 220 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทาง 2 ข้าง	124,000	บ้านม่วงคำขอยจำปาทอง	กองช่าง															

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

1 ยุทธศาสตร์ที่ 1

การบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

เพื่อการบริหารงานด้านเศรษฐกิจให้มีความเชื่อมโยงกับการพัฒนาระบบอุตสาหกรรม การโยธา การลงทุน การท่องเที่ยว และภาคเกษตร

(1) แผนงาน

การส่งเสริมและสนับสนุนด้านอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ.2567			พ.ศ.2568										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
5	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 3 บ้านโนนสังข์ ซอยบ้านนา	ค่าก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 70 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 350 ตารางเมตร พร้อมลูกรังไหล่ทาง 2 ข้าง	195,000	บ้านโนนสังข์ ซอยบ้านนา	กองช่าง														
6	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 6 บ้านหนองแดง ซอยนายทองดี	ค่าก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 180 ตารางเมตร	96,000	บ้านหนองแดง ซอยนายทองดี	กองช่าง														
7	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 6 บ้านหนองแดง ซอยยายถ้ำ	ค่าก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง 3.5 เมตร ยาว 15 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 52.50 ตารางเมตร	28,000	บ้านหนองแดง ซอยยายถ้ำ	กองช่าง														

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

1 ยุทธศาสตร์ที่ 1

การบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

เพื่อการบริหารงานด้านเศรษฐกิจให้มีความเชื่อมโยงกับการพัฒนาระบบอุตสาหกรรม การโยธา การลงทุน การท่องเที่ยว และภาคเกษตร

(1) แผนงาน

การส่งเสริมและสนับสนุนด้านอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												ดำเนินการแล้วเสร็จ						
						พ.ศ.2567			พ.ศ.2568															
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
13	โครงการก่อสร้างบ่อพัก คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 3 บ้านโนนสังข์ ซอยตันโพธิ์ - เชื่อมทางโนนสังข์ - คำแค	ค่าก่อสร้างบ่อพัก คสล. ขนาด 0.80x1.20 เมตร พร้อมฝาปิด จำนวน 9 บ่อ และวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 99 ท่อน รวมความยาวบ่อพักและท่อระบายน้ำ ระยะทางไม่น้อยกว่า 110 เมตร	202,000	บ้านโนนสังข์	กองช่าง																			
14	โครงการก่อสร้างบ่อพัก คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 3 บ้านโนนสังข์ ซอยหมู่บ้านเอ็นเค	ค่าก่อสร้างบ่อพัก คสล. ขนาด 0.80x1.20 เมตร พร้อมฝาปิด จำนวน 12 บ่อ และวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 120 ท่อน รวมความยาวบ่อพักและท่อระบายน้ำ ระยะทางไม่น้อยกว่า 134 เมตร	254,000	บ้านโนนสังข์	กองช่าง																			
15	โครงการก่อสร้างบ่อพัก คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 4 บ้านเนินพระเนาวิสัยเนินพระเนาวิสัย -หนองแดง	ค่าก่อสร้างบ่อพัก คสล. ขนาด 0.80x1.20 เมตรพร้อมฝาปิด จำนวน 25 บ่อ และวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 225 ท่อน รวมความยาวบ่อพักและท่อระบายน้ำ ระยะทางไม่น้อยกว่า 255 เมตร	496,000	บ้านเนินพระเนาวิสัย	กองช่าง																			

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย

1 ยุทธศาสตร์ที่ 1

การบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา

เพื่อการบริหารงานเกี่ยวกับชุมชนและสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

(1) แผนงาน

การส่งเสริมและสนับสนุนด้านสาธารณสุขการอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ.2567			พ.ศ.2568										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	จ่ายเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	160,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กองสาธารณสุข														
2	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	8,520,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กองสวัสดิการสังคม														
3	เบี้ยยังชีพความพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการ	1,740,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กองสวัสดิการสังคม														
4	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	150,000	เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย	กองสวัสดิการสังคม														
รวม			10,570,000																

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย
เรื่อง แผนการดำเนินงานเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เนื่องด้วย เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ได้มีมติเห็นชอบและได้เสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวต่อนายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย ในวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ นายกเทศบาลตำบลโพธิ์ชัยประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำแผนไปใช้ได้ถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ เทศบาลตำบลโพธิ์ชัย จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามแบบ ผด.๐๒ ที่แนบท้ายประกาศนี้) โดยสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย ณ ที่ทำการเทศบาลตำบลโพธิ์ชัย เลขที่ ๑๙๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย โทรศัพท์ ๐๔๒-๙๙๐๔๐๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายทองปน วรคันธ์)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ชัย